

«СОГЛАСОВАН»

Директор департамента имущественных и
земельных отношений администрации Вла-
димирской области


П.В. Панфилов

Распоряжение от 23.08. 2019 г.
№ 1050



«УТВЕРЖДЕН»

Директор департамента образования
администрации Владимирской области

 О.А. Беляева

Приказ от 23.08. 2019 г.
№ 810



УСТАВ

государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

«Центр содействия семейному воспитанию
и постинтернатного сопровождения»

(Новая редакция)

г. Владимир
2019

1. Общие положения.

1.1. Государственное казенное учреждение Владимирской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения», именуемое в дальнейшем Учреждение, реорганизовано путем присоединения к нему государственного казенного учреждения Владимирской области «Центр постинтернатного сопровождения» на основании распоряжения администрации Владимирской области от 26.04.2019 года № 355-р «О реорганизации государственных учреждений Владимирской области».

Учреждение является правопреемником государственного казенного учреждения Владимирской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Собинский детский дом им. Кирова» (постановление администрации области от 23.10.2015 № 1065 «О переименовании государственных казенных образовательных учреждений Владимирской области», Областного государственного казенного образовательного учреждения Владимирской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Собинский детский дом С.М.Кирова» (постановление Губернатора области от 08.04.2011 № 293, при департамента образования администрации Владимирской области № 95 от 07.09.2011), Областного государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Собинский детский дом им. С.М. Кирова» (распоряжение Губернатора области от 06.12.2005 № 68 Муниципального образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Собинский детский дом им. С.М.Кирова (постановление главы г. Собинка № 1223 от 31.12.1999г.), Муниципального образовательного учреждения Собинский детский дом им. С.М. Кирова (постановление главы администрации г. Собинки № 356 от 24.09.1993 г.), Собинского детского дома №1 им. С.М. Кирова (Решение облоно, 1935 г.), Детского дома «Свободы» (Решение областного отдела образования, 1918 г.), а также государственного казенного учреждения Владимирской области «Центр постинтернатного сопровождения» (постановление администрации Владимирской области от 15.09.2017 № 813), Лакинского детского дома им.1-го Мая, Лакинского детского дома Муниципального образовательного учреждения Лакинский детский дом, областного государственного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Лакинский детский дом» (постановление Губернатора области от 08.04.2011 № 293 постановление администрации Владимирской области от 23.10.2015 № 1065), государственного казенного образовательного учреждения Владимирской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Лакинский детский дом» (постановление администрации Владимирской области от 15.09.2017 № 813).

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет департамент образования администрации Владимирской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Владимирской области осуществляет департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области (далее - Департамент).

1.3. Полное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение Владимирской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения».

Сокращенное наименование Учреждения: ГКУ ВО «Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения».

Форма собственности: государственная.

Тип Учреждения: казенное.

Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей цели получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Место нахождения учреждения Учреждения:

юридический адрес:

601202, Владимирская область, г.Собинка, ул.Ленина, дом 101Б. ;

фактические адреса:

601202, Владимирская область, г.Собинка, ул.Ленина, дом 101Б. ;

601243, Владимирская область, Собинский район, г.Лакинск, ул.Садовая, Дом 15.

1.5. Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности государственного казенного учреждения Владимирской области «Центр постинтернатного сопровождения».

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных организациях, печать с полным своим наименованием, бланки штампы со своим наименованием Учреждения.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, приказами и решениями органов осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

Локальные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения. В случае необходимости участия коллегиальных органов в утверждении и согласовании локальных нормативных актов, предусмотренных законодательством, процедура согласования проводится в порядке, установленном положением о коллегиальном органе.

1.8. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.9. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента выдачи ему лицензии.

1.10. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации, Владимирской области.

2.2. Предмет деятельности Учреждения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера образования.

2.3. К основным видам деятельности Учреждения относятся:

1) обеспечение содержания, воспитания и образования детей, помещенным под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей(далее-дети (воспитанники) , в том числе:

- круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

- присмотр и уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательное, речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

- осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

- деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

- консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

- организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на вос

питание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

- организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

- подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

- подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами и попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

- психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью;

- создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;

- осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

- оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции проблем в развитии;

- организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

- осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

- организация отдыха и оздоровления детей;
- выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни та
 несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об исполнении имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении та
 имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- ведение в установленном порядке личных дел детей;
- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области;
- развитие региональной системы социального сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Выпускников);
- организация социального сопровождения, содействие успешной социализации, адаптации и самореализации воспитанников и Выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- оказание услуг по адаптации к самостоятельному проживанию воспитанников и Выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- предоставление проживания Выпускникам, обучающимся в профессиональных учебных заведениях в семейных центрах Учреждения;
- осуществление индивидуальной, групповой реабилитации и социальной адаптации воспитанников и Выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- методическое и ресурсное обеспечение специалистов, осуществляющих постинтернатное сопровождение Выпускников, организационное и информационное сопровождение их деятельности;

- создание и ведение информационной системы учета данных Выпускников Владимирской области;
- мониторинг социальной адаптации Выпускников;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности;
- содействие в организации работы служб сопровождения выпускников в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- содействие в организации профориентационной работы с воспитанниками учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация досуговой деятельности Выпускников с учетом их индивидуальных особенностей;
- реализация проектов и программ для Выпускников Владимирской области;
- организация конкурсов, праздников для воспитанников выпускных классов учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- иные виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей и Выпускников.

2.4. К иным видам деятельности, не являющимися основными, относятся:

- 1) реализация программ дошкольного образования;
- 2) реализация программ дополнительного образования для детей и взрослых;
- 3) осуществление медицинской деятельности (при наличии лицензии) в виде оказания первичной, доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по педиатрии, психиатрии; организацию здравоохранения и общественного здоровья: организацию предрейсовых и послерейсовых осмотров водителей (при наличии лицензии)»;
 - 4) организация транспортного обеспечения перевозки учащихся к месту учебы и обратно (при наличии лицензии).

2.4. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

2.5. Учреждение участвует в формировании государственного задания, и не вправе отказываться от его выполнения.

3. Организация деятельности и управление Учреждением.

3.1. Организация обучения и воспитания в Учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с режимом дня, планом воспитательной работы, разрабатываемым Учреждением самостоятельно.

3.2. В Учреждение принимаются и воспитываются дети в возрасте от 3 лет и до достижения совершеннолетия.

Учреждение предоставляет проживание Выпускникам учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Владимирской области.

3.3. Режим дня, обеспечивающий сочетание образования, воспитания, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в Учреждении и регламентируется локальным актом Учреждения.

Занятия проводятся в соответствии с утвержденным режимом дня и расписанием занятий для воспитанников.

3.4. В Учреждении создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

3.5. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

3.6. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

3.7. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек.

3.8. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

3.9. За воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников организаций для детей-сирот, постоянно находящихся с воспитательной группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из организации для детей-сирот и непосредственно перед выпуском. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

3.10. Учреждение проводит индивидуальную реабилитационную работу с воспитанниками, разрабатывает индивидуальные, коррекционные и реабилитационные планы развития ребенка, осуществляет программы по индивидуальной трудовой ориентации.

3.11. Воспитанники школьного возраста обучаются в образовательных организациях всех типов в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка.

Воспитанники дошкольного возраста посещают дошкольные образовательные организации или обучаются по программе дошкольного воспитания на базе Учреждения.

Трудовое воспитание может осуществляться в учебных мастерских, подсобных хозяйствах, в учреждениях и организациях с использованием форм самостоятельных объединений воспитанников.

Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

3.12. В Учреждении не допускаются принуждение воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

3.13. В Учреждении могут создаваться творческие, прикладные, трудовые мастерские.

Воспитанники могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие в Учреждении, в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

3.14. Учреждение может проводить профессиональную подготовку при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

3.15. Участниками учебно-воспитательного процесса в Учреждении являются воспитанники, педагогические работники, медицинские работники Учреждения.

Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в организации для детей-сирот и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

3.16. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

3.17. Организация для детей-сирот обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности организаций для детей-сирот, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств.

3.18. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем Учреждения, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей.

3.19. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

3.20. Учреждение обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ре-

бенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками организации для детей-сирот.

График приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство), определяется руководителем Учреждения с учетом режима дня детей.

Учреждение посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения и безопасности детей, как на территории Учреждения, так и за его пределами.

3.21. Порядок приема детей, выпуска или перевода воспитанников регламентируется соответствующими локальными актами Учреждения.

3.22. Воспитанники Учреждения имеют право:

- на получение дошкольного, общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на государственное обеспечение и меры социальной поддержки;
- на защиту своих прав и интересов;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;
- на удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
- на посещение клубов, спортивных секций, кружков и других объединений по интересам;
- представлять Учреждение в смотрах, соревнованиях, конкурсах в соответствии со своими возможностями, знаниями и умениями;
- на охрану жизни и здоровья;
- на отдых, организованный досуг.

3.23. Воспитанники обязаны:

- выполнять Устав, правила внутреннего распорядка Учреждения, решение органов детского самоуправления, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других воспитанников и работников;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарии, гигиены;
- экономно использовать электроэнергию и воду, поддерживать тепловой режим в Учреждении, разумно расходовать продукты питания;
- беречь здание Учреждения, оборудование, имущество;
- придерживаться культуры поведения, труда и речи;

- соблюдать правила общежития;
- участвовать в самообслуживании, дежурстве по группе, выполнять поручения воспитателя, своего коллектива;
- уважать права и интересы других детей, работников детского дома, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, спорные вопросы решать в установленном порядке;
- соблюдать порядок в здании, группе, на участке;
- принимать участие в благоустройстве территории Учреждения;
- следить за своим внешним видом, быть скромным в одежде, не курить, не употреблять токсические и наркотические средства, спиртные напитки.

3.24. В Учреждении обеспечивается возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность. Приобретение личных вещей для детей осуществляется по возможности с участием детей.

3.25. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

3.26. Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным медицинским персоналом.

В основные обязанности медицинских работников учреждения входят:

- наблюдение за состоянием здоровья, физическим и нервно-психическим развитием воспитанников, оказание медицинской помощи;
- организация и проведение два раза в год углубленных медицинских осмотров, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;
- медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- осуществление контроля за качеством питания, соблюдением рационального режима учебной и внеучебной деятельности воспитанников, обеспечением санитарно-гигиенических требований в процессе трудового обучения;
- профессиональные рекомендации воспитанникам с учетом состояния их здоровья;
- работа с воспитанниками по гигиеническому воспитанию, пропаганда санитарно-просветительских знаний.

3.27. Психологическое обеспечение в Учреждении, коррекционно-реабилитационную работу с детьми и Выпускниками, консультативную и профилактическую работу с педагогическими работниками осуществляют педагог-психолог.

3.28. Социальный педагог осуществляет связь с социальными службами и службой занятости, оказывает помощь администрации учреждения в вопросах охраны прав воспитанников и Выпускников, их социальной адаптации.

3.29. Педагогическое сопровождение воспитанников осуществляют педагоги дополнительного образования, в обязанности которых входит развитие творческих способностей воспитанников, коррекционно-реабилитационная работа с ними, согласно их индивидуального плана развития.

3.30. Выпускники Учреждения по решению Учредителя, приезжающие в каникулярное время, выходные и праздничные дни, могут зачисляться на бесплатное питание и проживание.

3.31. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.32. К компетенции Учреждения относится:

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение деятельности;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- разработка и утверждение образовательных программ дополнительного образования и программ профессиональной подготовки при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности;
- обеспечение доступности информации о правах ребенка, об Уставе и о правилах внутреннего распорядка Учреждения, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и (или) уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;
- обучение работников Учреждения современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей;
- организация работы по профилактике жестокого обращения с детьми;
- обеспечение проведения обучающих мероприятий с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальная адаптация детей, а также осуществление организации психо-

лого-педагогической поддержки работников Учреждения и их консультирование по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

- размещение на своем сайте в сети «Интернет» ежегодного отчета, согласованного с Учредителем, который в том числе включает в себя:

- а) информацию об Учреждении, о задачах его деятельности;

- в) сведения о численности, структуре и составе работников Учреждения;

- г) информацию о направлениях работы с выпускниками и взаимодействии с организациями и гражданами;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.33. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.

3.34. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

3.35. Компетенция и полномочия Учредителя:

3.35.1. Утверждает Устав Учреждения, а также изменения и дополнения к нему.

3.35.2. Назначает и освобождает от должности директора Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ним трудовой договор; требует от него исполнения им трудовых обязанностей и осуществляет контроль за выполнением условий трудового договора.

3.35.3. Осуществляет аттестацию педагогических и руководящих работников Учреждения.

3.35.4. Формирует государственное задание для Учреждения.

3.35.5. Осуществляет планирование средств областного бюджета, проверку состояния бухгалтерского учета и отчетности Учреждения, выполнение государственного задания.

3.35.6. В установленном порядке осуществляет финансовое обеспечение Учреждения и контроль за его финансовой деятельностью.

3.35.7. Осуществляет в пределах своей компетенции информационное и научно-методическое обеспечение Учреждения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения.

3.35.8. Осуществляет экспертную оценку последствий сдачи в аренду находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, а также земельных участков для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.

3.35.9. Осуществляет контроль за соблюдением Учреждением лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности.

3.35.10. Осуществляет предварительную экспертную оценку последствий принятия решения органом исполнительной власти Владимирской области о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Учреждения.

3.35.11.Представляет к награждению работников Учреждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения РФ, Почетной грамотой и благодарностью администрации Владимирской области в установленном порядке, поощряет работников Учреждения и других организаций, способствующих развитию системы образования, почетными грамотами и благодарностью департамента образования.

3.35.12.Принимает решение о поощрении или применении мер дисциплинарного взыскания к руководителю Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.35.13.Осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством.

3.36.Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый приказом департамента образования в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

3.36.1.Директор Учреждения имеет право приостанавливать решения органов самоуправления Учреждения в случае, если они противоречат действующему законодательству.

Директор является Председателем педагогического совета Учреждения.

Должностные обязанности Директора не могут исполняться по совместительству.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

3.36.2. Компетенция Директора:

- действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от имени Учреждения;
- определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения;
- распоряжается в установленном действующим законодательством порядке имуществом Учреждения;
- заключает договоры, выдает доверенности на право представлять интересы Учреждения;
- утверждает локальные акты Учреждения;
- обеспечивает учет, сохранность и целевое использование денежных средств, имущественных и материальных ценностей, пополнение учебно-материальной базы и хранение документации Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения;
- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает расписание занятий, графики работы и педагогической

нагрузки, а также должностные инструкции работников Учреждения;

- создает в Учреждении необходимые условия для работников и Выпускников, проживающих в семейных центрах, соответствующие санитарным нормам и правилам, требованиям по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;

- обеспечивает исполнение нормативных правовых актов, приказов, решений и распоряжений Учредителя;

- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, обеспечивает исполнение Федерального закона «О персональных данных»;

- решает иные вопросы по деятельности Учреждения, предусмотренные законодательством.

3.37.В Учреждении могут формироваться коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, Совет Учреждения, Попечительский совет.

3.37.1. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются Общим собранием работников учреждения. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2-х третей списочного состава работников учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя;

- выдвижение работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами;

- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.

- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- проведение выборов Совета Учреждения.

3.37.2. Принцип самоуправления в Учреждении реализуется через создание Совета Учреждения.

Численность и нормы представительства определяется Общим собранием трудового коллектива Учреждения.

Совет Учреждения избирается на 3-х летний срок в составе:

- трех представителей коллектива и 2-х представителей от администрации, избираемых на Общем собрании;

Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2-х третей от списочного состава и решение принято большинством голосов, участвующих в голосовании. Решение принимается открытым голосованием.

Совет собирается по мере необходимости, но не менее 3-х раз в год. Его решения являются обязательными для всех работников Учреждения.

К компетенции Совета относится:

- совместно с директором представлять интересы Учреждения в государственных, муниципальных, общественных организациях;
- обсуждать и устанавливать виды поощрения работников;
- решать вопросы развития Учреждения;
- обсуждать меры, способствующие более эффективной работе всего коллектива.

3.37.3. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.37.4. Право на занятие должностей в Учреждении имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.37.5. Каждый работник Учреждения обязан:

- выполнять Устав Учреждения и должностные обязанности;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.
- периодически проходить бесплатные медицинские осмотры.

3.37.6. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 настоящего Кодекса, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в Учреждении при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

3.37.7. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3.37.8. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству.

3.37.9. Права и свободы педагогических и иных работников, гарантии их реализации, а также обязанности определены соответствующим локальным актом Учреждения.

3.37.10. Режим рабочего времени и времени отдыха работников Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом испол-

нительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.37.11. Попечительский совет в Учреждении создается в целях развития государственно-общественных форм самоуправления и дополнительного привлечения финансовых ресурсов для обеспечения развития Учреждения.

Попечительский совет избирается сроком на 3 года. Количество членов Попечительского совета не более 5 человек.

В состав Попечительского совета могут входить представители администрации Учреждения, представители органов государственной власти и местного самоуправления и организаций различных форм собственности, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения и имеющие высокий общественный авторитет в коллективе Учреждения.

Предложения по персональному составу Попечительского совета вносятся администрацией Учреждения и представителями общественности и другими заинтересованными лицами и организациями.

Персональный состав Попечительского совета утверждается ежегодно на заседании Совета Учреждения простым большинством голосов.

Попечительский совет возглавляет Председатель, избираемый сроком не менее одного года на заседании Попечительского совета.

Попечительский совет имеет право:

- получать информацию о состоянии педагогической деятельности от руководителя Учреждения, а при необходимости – его заместителей, педагогических работников;

- сотрудничать с благотворительными и иными организациями, в которые поступают благотворительные пожертвования на развитие Учреждения;

- на осуществление общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Учреждения (если представители Попечительского совета постоянно участвуют в благотворительной деятельности).

Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 членов совета.

3.37.12. В Учреждении действует Педагогический совет. Педагогический совет действует в соответствии с положением.

Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения.

Председателем педагогического совета Учреждения является его директор.

Директор Учреждения своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения, но не реже 2-х раз в течение учебного года.

Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем. Книга протоколов Педагогических советов хранится в Учреждении 45 лет.

Педагогический совет Учреждения:

-осуществляет планирование, организацию и регулирование учебно-воспитательного процесса в Учреждении, его анализ и коррекцию.

-решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением опытно-экспериментальной работы инновационных процессов, направленных на развитие Учреждения;

-изучает разработанные педагогическими работниками новые методические технологии и рекомендует их для использования в педагогической практике, определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогических кадров, осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы, анализ и оценку ее результатов;

-утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации» и почетному званию «Почетный работник общего образования».

-формирует состав аттестационной комиссии и определение даты проведения аттестации педагогических работников;

-согласовывает локальные акты Учреждения;

-представляет работников к различным видам поощрения;

-решает вопросы развития Учреждения;

-принимает меры, способствующие эффективной работе коллектива.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения.

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Департамент закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, согласно Приложению к Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Департамента.

4.4. Учреждение вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, в том числе передавать его в аренду, только с согласия Департамента и Учредителя.

Учреждение передает имущество в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области с согласия Департамента и Учредителя.

Иным юридическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

4.5. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Списание закрепленного за Учреждением недвижимого имущества независимо от его стоимости и движимого имущества балансовой стоимостью свыше 40000 рублей (за единицу) осуществляется с согласия Департамента и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), при наличии заключения Учредителя.

Списание закрепленного за Учреждением движимого имущества балансовой стоимостью до 40000 рублей включительно (за единицу) осуществляется Учреждением по согласованию с Учредителем.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

4.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании бюджетной сметы.

4.8. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имуществом строго по целевому назначению.

4.9. Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Департамент и Учредитель, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.11. Департамент по согласованию с Учредителем вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения.

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Учреждения, а также его ликвидация проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по решению администрации области.

5.2. Учреждение может быть также ликвидировано по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной Законом, а также в иных случаях, предусмотренных Законом.

5.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения, уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации.

5.4. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.5. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения об этом соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.6. Имущество ликвидированного учреждения передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по распоряжению Департамента на основании предложений органа исполнительной власти области, проводящего государственную политику и осуществляющего исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности.

5.7. В случае ликвидации или реорганизации Учреждения осуществляется разъяснительная работа с детьми и работниками Учреждения, включая психологическую подготовку детей к переводу в другую организацию для детей-сирот. Перевод детей в другие организации для детей-сирот осуществляется с учетом мнения детей, обеспечения прав и интересов детей, возможности совместного пребывания братьев и сестер, общения детей с родственниками и родителями, которым разрешены контакты с детьми, другими значимыми для детей лицами, а

также с учетом сложившихся отношений между детьми, продолжения получения образования и перспектив дальнейшего жизнеустройства детей.

5.8. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Решение об изменении типа Учреждения принимает администрация области.

6. Внесение изменений в Устав Учреждения.

6.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.



Заманбаптың қорғанышы
Сіздерге қол жеткізгендігіміз
Қызылорда облысының Ішкі
Атқаміністік Қоғамы

11.11.2023 ж.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента имущественных
и земельных отношений Владимирской
области

Директор Департамента образования
Владимирской области


П.В. Панфилов


О.А. Беляева

Распоряжение

от

15.07.2020

№

1090

Распоряжение

№

657

от

23.06

2020

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Центр содействия семейному воспитанию
и постинтернатного сопровождения».

2020 г.

1. В разделе 1 «Общие положения»:

1) пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет Департамент образования Владимирской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Владимирской области осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее - Департамент).».

Прошнуровано,
пронумеровано 2 листа

Генерал



УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента образования и
молодежной политики Владимирской
области



С.А. Болтунова

Распоряжение

№

92.6

от

30 сентября 2022

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казенного учреждения Владимирской области для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного
сопровождения»

2022 г.

1. В разделе 1 «Общие положения» в пункте 1.2. слова «Департамент образования Владимирской области» заменить словами «Департамент образования и молодежной политики Владимирской области».

2. В разделе 2 «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения» пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение осуществляет виды деятельности и оказывает услуги по перечню и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

3. В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением»:

3.1. Пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей, могут быть созданы условия дневного или круглосуточного 5-дневного (не более 5 дней подряд в неделю) пребывания в Учреждении.»

3.2. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Воспитанники получают дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, в том числе по адаптированным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в близлежащих дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях.»

3.3. В пункте 3.35.11. слова «департамента образования» заменить словами «Департамента образования и молодежной политики Владимирской области.».

Джонсгобако,
пхонгупабоко а мена



Joseph C. Carr

УТВЕРЖДАЮ
Министр образования и молодежной политики
Владимирской области



С. А. Болтунова

Приказ от 10.01.2023 № 37

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Центр содействия семейному воспитанию
и постинтернатного сопровождения»

2023 г.

1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет Министерство образования и молодежной политики Владимирской области, именуемое в дальнейшем Учредитель.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Владимирской области осуществляются Министерством имущественных и земельных отношений Владимирской области, именуемым в дальнейшем Министерство.

Форма собственности Учреждения: государственная собственность Владимирской области.

Учреждение является казенным учреждением.».

2. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4 Место нахождения Учреждения:

юридический адрес:

601202, Владимирская область, г.Собинка, ул.Ленина, дом 101Б. ;

фактические адреса:

601202, Владимирская область, г.Собинка, ул.Ленина, дом 101Б. ;

601243, Владимирская область, Собинский район, г.Лакинск, ул.Садовая, дом 15.»

3. Абзац 1 пункта 1.6 дополнить словами «печать с изображением герба Владимирской области».

3. Пункт 3.35.11 изложить в следующей редакции:

«3.35.11 Представляет к награждению работников Учреждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, региональными наградами Правительства Владимирской области, в установленном порядке поощряет работников Учреждения и других организаций, способствующих развитию системы образования, наградами Министерства образования и молодежной политики Владимирской области.».

4. В пункте 4.1 и далее по тексту слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже.

В данном (-ной) различии
протитуловано, пронумеровано и

схвачено печатью

21/06/01

(цифрами и прописью)

(листов, страниц)

Пректор О.В. Петрушенко



Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1023302351918,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.02.2025 за ГРН 2253300492256



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНЫ

И.о. Министра образования
Владимирской области

В.А.Власенко

Приказ от « 15 » 02 2025 г. № 233

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казенного учреждения Владимирской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

«Центр содействия семейному воспитанию
и постинтернатного сопровождения»

г. Собинка
2025

В разделе 1 «Общие положения» пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет Министерство образования Владимирской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Владимирской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее - Министерство).».

В разделе 3 «Организация деятельности и управление Учреждением» пункт 3.35.11. изложить в следующей редакции:

«3.35.11. Представляет к награждению работников Учреждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения РФ, региональными наградами Правительства Владимирской области, в установленном порядке поощряет работников Учреждения и других организаций, способствующих развитию системы образования, наградами Министерства образования Владимирской области.».