

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГКУ ВО «Центр содействия семейному
воспитанию и постинтернатного
сопровождения»
протокол № 1 от 25.09.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКУ ВО «Центр содействия
семейному воспитанию и
постинтернатного сопровождения»

_____ Е. В. Малышева

приказ от 29.09.2025г. № 201/3-О

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета учреждения
ГКУ ВО «Центр содействия семейному
воспитанию и постинтернатного
сопровождения»
протокол № 1 от 26.09.2025г.

Положение

**о профессиональной этике педагогических работников ГКУ ВО «Центр
содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения»**

1.1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение вводится в целях организации единого педагогического подхода в обучении и воспитании, осуществления единых требований к педагогическим работникам учреждения, создания комфортных условий для воспитанников, педагогических работников и сотрудников службы сопровождения.

1.3. Единые требования к педагогическому коллективу со стороны администрации учреждения призваны улучшить условия работы для всех участников образовательного процесса. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц.

1.4. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

2.1. Этические начала педагогической деятельности.

2.1. Профессиональным долгом педагогического работника является приоритет интересов педагогического процесса над личным интересом, так как педагогический работник учреждения наделен полномочиями воспитывать будущих граждан страны.

2.2. Педагогический работник учреждения не имеет морального права даже

мысленно допустить возможность игнорирования или нарушения требований действующего законодательства, норм общественной морали, интересов воспитанников, педагогических работников и сотрудников службы сопровождения.

2.3. Моральным долгом педагогического работника является Соблюдение основного правила нравственности «не делай другому того, что не желаешь себе».

2.4. Педагогический работник наряду с правовой ответственностью за дисциплинарные проступки, за нарушение норм делового поведения, профессиональной этики несет моральную ответственность в форме осуждения коллег, негативной оценки личных качеств руководителем учреждения и исключения возможности карьерного роста.

2.5. Нравственной обязанностью педагогического работника учреждения является достижение такого уровня добросовестного отношения к работе, профессионализма и компетентности, соблюдение требований трудовой дисциплины, который обеспечивает эффективную реализацию должностных обязанностей как важнейшей составляющей механизма педагогической деятельности.

2.6. Элементом профессиональной этики педагогического работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников образовательного процесса являются основополагающими нормального функционирования учреждения.

2.7. Недопустимо с позиций профессиональной этики влияние личных, имущественных и личных интересов на выполнение педагогическим работником должностных обязанностей.

2.8. Нравственной основой педагогической деятельности выступает создание условий, обеспечивающих свободное развитие человека.

2.9. Педагогический работник по своим убеждениям обязан быть интернационалистом, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп. Бережно относится к государственному языку Российской Федерации и другим языкам, и наречиям народов России, не допускать

ГКУ ВО «Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения» дискриминации воспитанников по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста, вероисповедания.

2.10. Нравственные требования к педагогическому работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Педагогический работник, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен учреждения, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету, учреждению и моральному облику педагогического работника.

2.11. Педагогический работник в любой ситуации обязан сохранять Личное достоинство, в лучшем свете представлять учреждение, заботиться о своей чести и добром имени, избегать всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов касающихся педагогического процесса.

2.12. Педагогический работник не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности, если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников.

2.13. Этикет педагогического работника требует в общении с воспитанниками, коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и вне рабочих отношениях, соблюдать общепринятые правила поведения, демонстрировать вежливое, корректное обращение, выдержанность, беспристрастность, принципиальное стремление глубоко разобраться в существе вопроса, умение спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения, продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.14. Этике педагогического работника направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений в воспитательном процессе как грубость, неуважительное отношение к окружающим, воспитанникам, коллегам, эгоизм, амбициозность, равнодушие, личная нескромность, неразборчивость в выборе методов воспитания и злоупотребление правами.

3. Нормы профессиональной этики

3.1. Педагогический работник служит для воспитанника образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам воспитательного процесса.

3.2. Дисциплина в воспитательном учреждении поддерживается на

основе
уважения человеческого достоинства воспитанников.

3.3. Педагогический работник:

- не имеет права отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей;
- воспитывает на положительных примерах;
- является для воспитанников примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагогического работника воспитанники судят об образовательном учреждении в целом;
- эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач;
- совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности.

3.4. Педагогическому работнику запрещается:

- передача персональных данных о воспитанниках;
- разглашение сведений о личной жизни воспитанников;
- унижение в любой форме;
- использование выражений, осуждающих поведение родителей воспитанников;
- выносить на обсуждение конфиденциальную информацию о воспитанниках;
- обсуждение с воспитанниками личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;
- манипулирование воспитанниками, использование их для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на воспитанников, работников образовательного учреждения;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- допускать в общении с коллегами, воспитанниками ненормативную лексику;
- курить в помещениях и на территории учреждения;
- допускать оскорблений воспитанниками друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанников независимо от его возраста;
- допускать в любой форме оскорблений, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанников;
- применять по отношению к воспитанникам меры физического или психологического насилия над личностью;

- допускать в любой форме оскорблений, выпады или намеки, касающиеся физических недостатков воспитанника;
- посягать на личную собственность воспитанника.

4. Основные требования (этикета) педагогического работника.

4.1. Нравственным долгом педагогического работника должны быть добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей, стремление быть старательным, организованным, ответственным, поддерживать свою квалификацию на высоком уровне, знать и правильно применять в сфере своих полномочий действующее законодательство, нормативно-правовые акты, нормы морали и нравственности.

4.2. Педагогическая этика запрещает действия, нарушающие корпоративную деятельность педагогических работников учреждения. Никто не вправе публично, вне рамок педагогической и научно-исследовательской деятельности подвергать критике деятельность руководящих и других работников учреждения, а также решения вышестоящих организаций, в том числе учредителя - департамента образования.

4.3. Педагогические работники обязаны соблюдать режим и порядок трудовой дисциплины, по этической необходимости корректировать общение с воспитанниками и коллегами.

5. Дисциплинарные меры за нарушение норм профессионального поведения.

5.1. За нарушение норм профессиональной этики на виновного педагогического работника может быть наложено дисциплинарное взыскание.

5.2. Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогического работника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия воспитанников.

5.3. На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:

- ✓ право быть информированным в письменном виде о предъявляемых ему претензиях и об основаниях для этих претензий;
- ✓ право на ознакомление со всеми материалами по данному делу;
- ✓ право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с

- ГКУ ВО «Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения» представлением педагогическому работнику достаточно времени для подготовки защиты;
- ✓ право быть информированным в письменном виде о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения;
 - ✓ право апелляции в компетентные инстанции.