

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГКУ ВО «Центр содействия семейному
воспитанию и постинтернатного
сопровождения»
протокол № 1 от 25.09.2025г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета учреждения
ГКУ ВО «Центр содействия семейному
воспитанию и постинтернатного
сопровождения»
протокол № 1 от 26.09.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГКУ ВО «Центр содействия
семейному воспитанию и
постинтернатного сопровождения»

_____ Е. В. Малышева

приказ от 29.09.2025г. № 201/3-О

Положение

**«О порядке предварительного согласования совершения сделки с
заинтересованностью в ГКУ ВО «Центр содействия семейному
воспитанию и постинтернатного сопровождения»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Порядке предварительного согласования совершения сделки с заинтересованностью разработано в соответствии с требованиями статьи 27 Закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает Порядок предварительного согласования ГКУ ВО «Центр содействия семейному воспитанию и постинтернатного сопровождения» (далее – Учреждение) совершение сделки с заинтересованностью.

1.2. Сделка с заинтересованностью, в рамках хозяйственной деятельности Учреждения, совершается исключительно с предварительного согласия департамента образования администрации Владимирской области.

2. Понятия используемые в Положении

2.1. Сделка с заинтересованностью – сделка, сторонами которой выступают лица, заинтересованные в совершении этой сделки (заинтересованные лица).

2.2. Заинтересованные лица – директор (заместитель директора, временно исполняющий обязанности директора), если указанные лица состоят с организациями или гражданами, с которыми планируется сделка, в

трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации и граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования распоряжения имуществом Учреждения.

3. Предварительное согласование совершения сделки с заинтересованностью с департаментом образования администрации Владимирской области

3.1. Бухгалтерией, для предварительного согласования совершения Учреждением крупной сделки, предоставляется в департамент образования администрации Владимирской области следующие документы:

1) сопроводительное письмо с просьбой согласования совершения сделки с заинтересованностью.

Сопроводительное письмо должно содержать:

- обоснование и цель совершения сделки;
- информацию о сторонах совершения сделки;
- предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;
- сроки исполнения обязательств по сделке;
- источники финансирования сделки;
- иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

2) проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему;

3) копии договоров, связанных со сделкой;

4) справка-обоснование целесообразности заключения сделки;

5) справка о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения;

6) справка о способности (обеспеченности) исполнения обязательств Учреждения по сделке;

7) справка о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица и Учреждения с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Документы предоставляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью в виде трех экземплярах, подписываются директором (заместителем директора, временно исполняющим обязанности директора) и главным бухгалтером Учреждения, направляются в курирующий Учреждение департамент образования администрации Владимирской области.

3.3. До получения предварительного согласия департамента образования администрации Владимирской области на осуществление сделки с заинтересованностью, заключение этой сделки не осуществляется.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Учреждения.

4.2. Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные статья настоящего Положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства Российской Федерации.